

NOTULEN MR dinsdag 5 april 2022

Aanwezig: Christine, Coby, Ger, Patricia, Stefan, Trude, Wendy

Afwezig: -

1. Opening

De vergadering wordt om 19.45 h geopend

2. Notulen vorige vergadering

Na 1 verduidelijking toevoeging goedgekeurd

3. Ingekomen stukken

Geen, wel een mededeling:

Trude zou met Carmen de mogelijkheid onderzoeken voor een gezamenlijk cadeau voor juffendag vanuit de ouderbijdrage. De leden van de OV zien dat niet zitten dus dat gaat niet door.

4. Uitgaande stukken

-

5. Leerlingraad

Verslaggeving richting de MR loopt nog niet volgens afspraak, Ger doet nu verslag.

De leerlingraad in de vergadering van 2 november had het idee gepresenteerd om de pannakooi aan te passen. Ze neemt daarvoor verder zelf geen actie dus dat staat stil.

6. Terugkoppeling Regioraad / GMR

Geen bericht

7. Mededelingen directie

- Daniek Bruil ook vanuit een ander potje gefinancierd en nu voor 40 uur tot 31 juli
- Formatie: Opnieuw voldoende middelen voor 4 groepen.
Personeel, blijft waarschijnlijk zoals het nu is. Daar pleiten we voor in ieder geval.
Mieke Klumpert woensdag
Christine Hogendijk ma, di, do en vr
Coby Piket 5 dagen
Iris Talboom 2 om 3 dagen

Barbara van der Vaart 2 om 3 dagen

Carla Vermaat 1 dag

Rianne Hopman ma t/m do

Daniek Bruil vrijdag 7/8 en misschien donderdag in formatie afhankelijk van voldoende middelen. Met de opmerking dat na het aflopen van ouderschapsverlof Barbara en Iris er op deze school geen ruimte meer is, maar dat er naar een plek op andere scholen zal worden gezocht.

Jacqueline KC

Ger en Patricia Directie

Dit is het formatieve gedeelte

Leerkracht verdeling per groep bekend in mei verwachten we.

- Vanuit NPO hebben we komend jaar ca 35000 te besteden. Dat is de helft minder dan vorig jaar (77.000,-). Sommige projectbasis aanstellingen zullen we niet kunnen verlengen. April om het plan te maken: overleg met PMR en instemming voor 1 mei.
- Afsluiting project. Goed project waarin veel te leren viel kende een druk bezochte afsluiting
- Investerings Ipads: klopt niet. Te vroeg aangevraagd. Ipads 2018 6^e generatie die kunnen nog zeker een jaar mee. Worden namelijk in 4 jaar afgeschreven.
- Leerlinglaptops besteld en wel 8 stuks. Levering hopelijk na de zomer
- Meubels groep 7/8 en teamkamer worden deze week besteld en in laatste week voor de zomervakantie geleverd
- Traject naar Goed: Op zoek naar een externe audit=nu de zoektocht. Met evt verbeterpunten aan de slag
- Met het protocol ernstig incident is een voorbereidingsgroepje nu mee bezig
- Ouderpeiling sociale veiligheid uitgezet, maar nog niet veel ouders hebben het ingevuld. Er komt een herinnering.
- Het team volgt een cursus klaskit. Dat geeft verdieping mbt didactisch handelen.
- Rianne en Patricia volgen een cursus HighPerformingSchool. Bezig met de startmeting en toekomstige doelen van school

8. Veiligheidsplan

6. Gedragscode voorkomen van discriminatie

Geen opmerkingen, goedgekeurd

10. Vertrouwenspersoon

Toevoegen dat de vertrouwenspersoon zich ook kenbaar moet maken aan de leerlingen en dus minimaal 1x per langs moet gaan. Verder geen opmerkingen

Protocol overlijden medewerker of leerling

Ouders moeten niet toegevoegd worden.

Verder geen opmerkingen, goedgekeurd.

9. Acties

| Wie | Wat | Uit vergadering | gereed |
|-------|-----------------|-----------------|------------------|
| Trude | Jaarverslag MR* | 07/02/2022 | Einde schooljaar |

* Stefan stuurt een oud jaarverslag

10. Rondvraag

Trude: Zou graag weer de school begroting op papier willen krijgen voor de vergadering ipv enkel als directiemededeling

11. Sluiting

De vergadering wordt om ongeveer 21.20 gesloten.